

Số: 01 /TB-SGDĐT

Đồng Tháp, ngày 07 tháng 01 năm 2020

## **THÔNG BÁO**

### **Kết quả kiểm tra công tác việc cấp, phát, quản lý văn bằng chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân**

Thực hiện Quyết định số 207/QĐ-SGDĐT ngày 05 tháng 12 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc kiểm tra việc cấp, phát, quản lý văn bằng chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra việc cấp, phát, quản lý văn bằng chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân, ngày 30/12/2019 của Trưởng đoàn Đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của đơn vị, cá nhân là đối tượng kiểm tra.

Sở GDĐT thông báo kết quả kiểm tra như sau:

#### **I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

Các Trung tâm Giáo dục thường xuyên (GDTX) thành phố Sa Đéc, Kỹ thuật hướng nghiệp (KTHN) tỉnh được phép ký các chứng chỉ ngoại ngữ, tin học; chương trình bồi dưỡng thường xuyên; quản lý, cấp phát văn bằng theo quy định của Bộ GDĐT theo quy định tại Thông tư số 19/2015/TT-BGDĐT ngày 08/9/2015 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp THCS, bằng tốt nghiệp THPT, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân. Qua kiểm tra, các Trung tâm thực hiện đúng theo trình tự cấp, phát các văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

Tuy nhiên, việc thực hiện sổ gốc cấp phát chứng chỉ ngoại ngữ, tin học chưa đúng mẫu; người đến nhận thay bằng tốt nghiệp chưa có giấy ủy quyền của người học.

#### **II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH**

##### **1. Việc thực hiện sổ gốc cấp phát phôi bằng, chứng chỉ (Điều 22, Thông tư số 19/2015/TT-BGDĐT)**

Căn cứ vào danh sách trúng tuyển từng khoá thi, Trung tâm lập sổ gốc, in phôi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học và phát cho học viên, nhưng chưa đúng mẫu tại Phụ lục I, II, III, IV, V, VI; chưa đóng dấu giáp lai theo quy định của Thông tư số 19/2015/TT-BGDĐT ngày 08/9/2015 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp THCS, bằng tốt nghiệp THPT, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân (Trung tâm GDTX TP Sa Đéc).

##### **2. Đối chiếu số lượng người học được công nhận tốt nghiệp; Trúng tuyển kỳ kiểm tra chứng chỉ Ngoại ngữ, Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản với sổ gốc cấp phát.**

- Danh sách người học được công nhận tốt nghiệp; trúng tuyển kỳ kiểm tra chứng chỉ ngoại ngữ, tin học khớp với sổ gốc cấp phát bằng và chứng chỉ.

### **3. Quản lý bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, chứng chỉ giáo dục thường xuyên và chứng chỉ giáo dục quốc phòng - an ninh (Điều 13, Thông tư số 19/2015/TT-BGDĐT).**

- Sở GDĐT cung cấp sổ gốc cấp phát bằng tốt nghiệp THCS, THPT và quy định cụ thể việc lập, quản lý sổ gốc; trình tự, thủ tục giao, nhận sổ gốc giữa đơn vị với Sở GDĐT.

- Trung tâm GDTX thành phố Sa Đéc giao cho Tổ Văn phòng quản lý sổ gốc, cấp phát văn bằng, chứng chỉ, có cử cán bộ phụ trách, sổ được ghi chép chính xác, đánh số trang, đóng dấu giáp lai, đảm bảo quản lý chặt chẽ và lưu trữ vĩnh viễn.

- Trung tâm GDTX- KTHN Tỉnh giao cho phòng Đào tạo quản lý sổ gốc, cấp phát bằng tốt nghiệp THCS, THPT; Tổ Văn phòng quản lý sổ gốc, cấp phát chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, có cử cán bộ phụ trách, sổ được ghi chép chính xác, đánh số trang, đóng dấu giáp lai, đảm bảo quản lý chặt chẽ và lưu trữ vĩnh viễn.

- Việc quản lý sổ gốc cấp phát bằng tốt nghiệp THPT thực hiện đúng quy định, nhưng người nhận văn bằng không có giấy ủy quyền của người học.

- Chưa lập bảng theo dõi số lượng chứng chỉ đã cấp phát.

- Số lượng văn bằng, chứng chỉ còn tồn nhiều nhưng Trung tâm chưa có thông báo cho người học đến nhận.

Cụ thể từ năm 2016 đến năm 2019 như sau:

Bằng TN	Trung tâm GDTX	SL văn bằng	Đã nhận	Chưa nhận
THPT	KTHN Tỉnh	352	276	76
	TP Sa Đéc	260	185	75
THCS	KTHN Tỉnh	178	165	13
	TP Sa Đéc	0	0	0
Chứng chỉ NN, TH	KTHN Tỉnh	705	625	80
	TP Sa Đéc	1.296	937	359
Tổng:		2.791	2.188	603

- Trung tâm GDTX TP Sa Đéc: Giai đoạn 2016-2019 không có học viên tham gia học và tốt nghiệp THCS.

- Trung tâm GDTXKTHN Tỉnh: Bằng tốt nghiệp THCS chưa nhận từ năm 1979 đến năm 2015 là 142 bằng; Bằng tốt nghiệp THPT từ năm 1986 đến năm 2015 là 248 bằng.

### **4. Việc thực hiện Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26/11/2019**

- Sở GDĐT ban hành công văn đến cán bộ, giáo viên, nhân viên của các Trung tâm thực hiện (Công văn số 1687/SGDĐT-GDTrH-TXCN ngày 06/12/2019 của Sở GDĐT về việc thực hiện nội dung Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày

26/11/2019 của Bộ GDĐT về việc bãi bỏ các quy định về kiểm tra và cấp chứng chỉ ngoại ngữ theo chương trình giáo dục thường xuyên tại Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT ngày 06/06/2008 của Bộ GDĐT ban hành quy định về tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, kiểm tra và cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo chương trình giáo dục thường xuyên).

- Đến thời điểm này tất cả các Trung tâm GDTX, Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học trên địa bàn không giảng dạy, không tổ chức thi, cấp chứng chỉ ngoại ngữ theo chương trình giáo dục thường xuyên.

### **III. KẾT LUẬN KẾT QUẢ KIỂM TRA**

#### **1. Mặt làm được**

Các Trung tâm đã thực hiện tốt việc lập sổ gốc, in phôi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học và phát cho học viên. Danh sách người học được công nhận tốt nghiệp; trúng tuyển kỳ kiểm tra chứng chỉ ngoại ngữ, tin học khớp với sổ gốc cấp phát bằng và chứng chỉ.

Có phân công bộ phận quản lý sổ gốc cấp phát bằng tốt nghiệp, chứng chỉ thực hiện đúng quy định.

Đến thời điểm kiểm tra, các Trung tâm không còn giảng dạy, tổ chức thi, cấp chứng chỉ ngoại ngữ theo chương trình giáo dục thường xuyên.

#### **2. Tồn tại, hạn chế**

Việc thực hiện sổ gốc cấp phát chứng chỉ ngoại ngữ, tin học chưa đúng mẫu; thực hiện một số kỹ thuật hành chính về quản lý sổ gốc chưa đầy đủ (đánh số trang, đóng dấu giáp lai); chưa thống kê, chốt sổ định kỳ về số lượng văn bằng, chứng chỉ đã phát, còn tồn đọng; người đến nhận thay bằng tốt nghiệp chưa có giấy ủy quyền của người học.

#### **3. Nguyên nhân, trách nhiệm**

##### **a) Nguyên nhân:**

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc cấp dưới của người đứng đầu có lúc thiếu kịp thời, để xảy ra những hạn chế trên.

Bộ phận phụ trách, người được giao phụ trách quản lý cấp, phát văn bằng chứng chỉ chưa thật sự quan tâm đúng mức, nhất là để người nhận thay văn bằng, chứng chỉ không có giấy ủy quyền của người học.

##### **b) Trách nhiệm:**

Trách nhiệm chính là của người đứng đầu đơn vị; vai trò tham mưu của bộ phận phụ trách, trực tiếp là người được giao phụ trách quản lý cấp, phát văn bằng chứng chỉ.

### **IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

Đề nghị các Trung tâm thực hiện một số nội dung sau:

- Thông báo trên website hay các phương tiện thông tin khác cho học sinh đến nhận bằng tốt nghiệp, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học. Nếu học sinh chưa đến nhận thì lưu vĩnh viễn các văn bằng, chứng chỉ tại đơn vị.

- Sở cấp phát chứng chỉ ngoại ngữ, tin học phải đúng mẫu, đóng dấu giáp lai theo quy định.

- Người nhận thay chứng chỉ ngoại ngữ, tin học phải có giấy ủy quyền của người học; Lập bảng theo dõi số lượng chứng chỉ đã cấp phát.

- Giám đốc Trung tâm thực hiện nghiêm nội dung Công văn số 1687/SGDDĐT-GDTrH-TXCN ngày 06/12/2019 của Sở GDĐT về việc thực hiện nội dung Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26/11/2019 của Bộ GDĐT.

Trên đây là thông báo kết quả về việc kiểm tra việc cấp, phát, quản lý văn bằng chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân. Sở GDĐT yêu cầu Giám đốc Trung tâm được kiểm tra thực hiện nghiêm túc thông báo này./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra Bộ GDĐT (báo cáo);
- Thanh tra Tỉnh (báo cáo);
- Các PGĐ Sở GDĐT (chỉ đạo);
- Giám đốc Trung tâm GDTX (thực hiện);
- Lưu: VT, TTr, S, 6b.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Thanh Liêm**