

Số: 1279 /SGDDĐT-TCCB

Đồng Tháp, ngày 24 tháng 9 năm 2019

V/v thực hiện chế độ hợp đồng lao động một số loại công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT

Căn cứ tinh thần tại Hội nghị triển khai các văn bản của trung ương, tỉnh về công tác tổ chức cán bộ vào ngày 11 tháng 9 năm 2019 do Sở Nội vụ tổ chức: Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ về việc sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Quyết định số 16/2019/QĐ-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp ban hành Quy định phân cấp, phân công về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp.

Căn cứ Nghị định tại Văn bản hợp nhất số 04/NĐHN-BNV ngày 21 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ về việc thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp.

Căn cứ yêu cầu thực tế, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) yêu cầu thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện ký kết hợp đồng giữa đơn vị với cá nhân trực tiếp làm dưới dạng hợp đồng lao động, cụ thể như sau:

1. Thẩm quyền ký kết hợp đồng lao động

Thủ trưởng đơn vị sử dụng lao động hợp đồng là người có thẩm quyền ký hợp đồng lao động với người lao động.

2. Một số loại công việc hợp đồng lao động thực hiện tại đơn vị

- Sửa chữa, bảo trì đối với hệ thống cấp điện, cấp, thoát nước, xe ô tô và các máy móc, thiết bị khác đang được sử dụng trong đơn vị;

- Lái xe;

- Bảo vệ;

- Vệ sinh;

- Trông giữ phương tiện đi lại của cán bộ, công chức, viên chức và khách đến làm việc tại đơn vị;

- Công việc thừa hành, phục vụ khác có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống.

3. Mức lương hợp đồng lao động

Được tính theo tiền đồng Việt Nam, cụ thể như sau:

a) Đối với các cá nhân ký hợp đồng lần đầu (mới): Đơn vị được ký kết với mức lương không thấp hơn mức lương tối thiểu vùng theo quy định tại Nghị định số 157/2018/NĐ-CP ngày 16 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ và được cập nhật mức lương mới khi có thay đổi.

b) Đối với các cá nhân đang ký hợp đồng lao động với đơn vị để làm những công việc tại Mục 2 nêu trên và áp dụng bảng lương quy định tại Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang (theo ngạch, bậc, hệ số) thì chuyển sang thực hiện ký hợp đồng lao động theo quy định tại Điều 3 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP (theo tiền đồng); mức lương trong hợp đồng lao động mới không thấp hơn mức lương hiện hưởng và thực hiện kể từ ngày 01/7/2019 (ngày Thông tư số 03/2019/TT-BNV của Bộ Nội vụ có hiệu lực thi hành).

4. Mẫu, nội dung ký kết hợp đồng lao động

Được thực hiện theo các quy định của pháp luật hiện hành về hợp đồng lao động với hình thức được giao kết bằng văn bản và được làm thành 02 bản, người lao động giữ 01 bản, người sử dụng lao động giữ 01 bản.

5. Kinh phí thực hiện hợp đồng

Đơn vị được lấy từ nguồn tài chính ngoài quỹ tiền lương hàng năm của đơn vị theo quy định của pháp luật.

6. Việc ký kết, thực hiện, thay đổi, chấm dứt và giải quyết tranh chấp giữa các bên thực hiện theo các quy định của pháp luật về hợp đồng lao động.

Ngoài việc thực hiện hợp đồng lao động nêu trên, đơn vị có thể ký kết, thực hiện, thay đổi, chấm dứt, thanh lý và giải quyết tranh chấp giữa các bên về hợp đồng kinh tế, hợp đồng thuê khoán tài sản, hợp đồng mượn tài sản, hợp đồng dịch vụ theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc, khó khăn, thủ trưởng đơn vị kịp thời báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng Tổ chức cán bộ) để kịp thời giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, B, 50b. *W*

GIÁM ĐỐC



Trần Thanh Liêm